**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL Nº 031/2021**

##### PROCESSO LICITATÓRIO Nº 044/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021

|  |
| --- |
| **Razão Social:** |
| CNPJ Nº: |
| Endereço: |
| E-mail: |
| Cidade: | UF:  |
| Telefone/fax: |
| Pessoa/contato: |

Recebemos, através da Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura

Senhor Licitante,

 Visando comunicação futura entre essa Prefeitura Municipal e esta empresa, solicitamos de Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do edital e remeter ao Setor de Licitação para o seguinte E-mail: licitacao@rosariodalimeira.mg.gov.br. A não remessa do recibo exime o Setor de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

 Rosário da Limeira/MG, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2021.

Vicente Clésio da Silva

Pregoeiro

Portaria 041/2021

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

## PROCESSO LICITATÓRIO Nº 044/2021

## PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021

**TIPO MENOR PREÇO GLOBAL**

|  |
| --- |
| **1 – PREÂMBULO** |

**O MUNICÍPIO DE ROSÁRIO DA LIMEIRA/MG**, por intermédio de seu Pregoeiro, Sr. Vicente Clésio da Silva, nomeado pela Portaria nº 041/2021, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL,** a fim de selecionar proposta objetivando a contratação de empresa para prestação de serviços de recolhimento e transporte de todo o lixo domiciliar urbano e publico, por meio de caminhão com carroceria de madeira incluindo condutor. Os serviços deverão ser prestados em conformidade com o anexo I.

**2 – DA DATA DA SESSÃO PÚBLICA**

A sessão pública de abertura deste certame ocorrerá no dia, horário e local especificados abaixo:

DIA: **07/05/2021**

HORÁRIO: **08h30min (oito horas e trinta minutos)**

**APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES:** Dia 07/05/2021 de 08h00min (oito horas e trinta minutos) às 08h30min (oito horas e trinta minutos).

**ABERTURA DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO:** Dia 07/05/2021 às 08h30min (oito horas e trinta minutos)

### O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá integralmente a Lei Federal nº 10.520/02, subsidiariamente a Lei Federal n° 8.666/93, com suas posteriores alterações, e pelas normas do presente Edital.

### I - TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL.

**II - DO OBJETO:**

Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa para prestação de serviços de recolhimento e transporte de todo o lixo domiciliar urbano e publico, por meio de caminhão com carroceria de madeira incluindo condutor. Os serviços deverão ser prestados na forma discriminada no Anexo I do presente edital.

**III - DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES E CREDENCIAMENTO DOS PARTICIPANTES**

**3.1 –** Caso o dia marcado para o certame não houver expediente, o recebimento e o início da abertura dos envelopes referentes a este **Pregão** serão realizados no primeiro dia útil de funcionamento da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira /MG** que se seguir.

**3.2 -** No local indicado, serão realizados os procedimentos pertinentes a este **Pregão**, com respeito ao (a):

**3.2.1**- credenciamento dos representantes legais das **licitantes** interessadas em participar deste **Pregão**;

**3.2.2 -** recebimento dos envelopes **“Proposta”** e **“Documentação”**;

**3.2.3**- abertura dos envelopes **“Proposta”**;

**3.2.4 -** divulgação das **licitantes** **classificadas** e das **desclassificadas;**

**3.2.5**- condução dos trabalhos relativos aos **lances verbais;**

**3.2**.**6 -** abertura do envelope **“Documentação”** da **licitante detentora do menor preço;** e

**3.3 -** As decisões do **Pregoeiro** serão comunicadas mediante comunicação por escrito, via fax, e-mail ou ofício, desde que comprovado o seu recebimento, salvo com referência àquelas que, lavradas em ata, puderem ser feitas diretamente aos representantes legais das **licitantes** presentes ao evento, principalmente, quanto ao resultado de:

**a)**julgamento deste **Pregão;**

**b)**recurso porventura interposto**.**

**3.4 -**O esclarecimento de dúvidas a respeito de condições do edital e de outros assuntos relacionados a presente licitação deverá ser feito diretamente ao Departamento de Licitações, no horário de 08:00 às 11:00 e 12:30 às 17:00 na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG ou pelo telefone (32) 3723-1263, nos dias úteis.

**3.5 –** O **Edital** estará disponível para retirada na sala do setor de licitações da Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG, situada na Praça Nossa Senhora de Fátima, nº 232, Bairro Centro, na cidade de Rosário da Limeira/MG, na forma impressa ou mediante a entrega de CDR vazio ou pen-drive. As empresas deverão enviar o recibo de retirada do mesmo,ao setor de Licitação desta **Prefeitura**. Em caso de divergências entre o Edital disponível por meio eletrônico e o Edital distribuído no Setor de Licitação desta **Prefeitura,** prevalecerá o Edital distribuído nesta Instituição com as respectivas assinaturas.

**3.6 -** Esta licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a seleção da proposta mais vantajosa para a **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**.

**IV - DA LEGISLAÇÃO**

**4.1 -** O **edital** da presente licitação pública reger-se-á, principalmente, pelos comandos legais seguintes:

**a)** Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002 e suas alterações;

**b)** Lei Federal nº 8.666, de 21/06/1993 e suas alterações **–** Lei de Licitações;

**c)** Lei Complementar nº 123/06;

**d)** Demais exigências deste **edital** e seus **anexos.**

**4.2 -** Para efeito deste **edital** devem ser consideradas algumas definições importantes, tais quais:

**4.2.1 - Pregão** - modalidade de licitação em que a disputa pelo fornecimento de bens ou serviços comuns é feita em sessão pública, por meio de propostas de preços escritas e lances verbais;

**4.2.2 - Bens e Serviços Comuns** - aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser concisa e objetivamente definidos no objeto do edital, em perfeita conformidade com as especificações usuais praticadas no mercado;

**4.2.3 - Termo de Referência** - documento que deverá conter elementos capazes de propiciar a avaliação do custo pela Administração, diante de orçamento detalhado, considerando os preços e condições praticadas no mercado;

**4.2.4 - Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG -** órgão licitador;

**4.2.5 - Licitante -** pessoa jurídica que adquiriu o presente edital e seus elementos constitutivos/anexos;

**4.2.6 - Licitante Vencedora -** pessoa jurídica habilitada neste procedimento licitatório e detentora da proposta mais vantajosa, a quem for adjudicado o objeto deste **Pregão**.

**V - CONDIÇÕES DO OBJETO**

5.1 **–** Caberá ao Município disponibilizar funcionários próprios e/ou contratados para acompanharem o veículo contratado, funcionários estes que deverão recolher o lixo depositados pela população às margens das ruas, avenidas praças, jardins, bem como em outros logradouros públicos e inseri-los dentro do caminhão durante todo o percurso definido no anexo I, bem como descarregar o caminhão ao final do trajeto.

5.2 – Todo o lixo recolhido será descarregado junto à container disponibilizado pelo contratante, o qual será instalando junto a Usina de Lixo do município.

5.3 –A empresa contratada será responsável por disponibilizar um caminhão e motorista conforme exigido no anexo I, bem como responsável por todas as despesas de manutenção preventiva e corretiva do veículo, despesas com combustível, diárias, alimentação e salário do motorista, encargos fiscais, trabalhistas e previdenciários referente à execução dos serviços.

5.4 - A execução do objeto descrito tem por justificativa a adequação, preservação e melhoria da qualidade, da higiene e da saúde pública no âmbito do Município de Rosário da Limeira/MG.

5.5 - Fica proibido o recolhimento, transporte e/ou o processamento de qualquer lixo considerado hospitalar, seja do próprio Município ou de outros.

**VI - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

6.1 – Poderão participar da presente licitação pessoas jurídicas cujos objetos sociais sejam compatíveis com este Edital, conforme estabelecido no objeto licitado e no projeto básico.

6.2 – Não poderão participar do presente certame empresas declaradas inidôneas de acordo com o inciso IV do art. 87 da Lei nº8666/93 ou suspensas de participar de licitações ou contratar com esta Administração nos termos do inciso III do mesmo artigo.

6.3 – Não será permitida a participação nesta licitação de consórcios juridicamente formados ou em formação.

6.4 – Não poderá participar da execução do objeto servidor, dirigente do MUNICÍPIO ou os membros da Comissão da Licitação, ainda que na condição de meros integrantes das pessoas jurídicas interessadas.

6.5 – As propostas somente serão recebidas pelos funcionários do Departamento de Licitações e entregues à Comissão de Licitação até o horário anteriormente mencionado.

6.6 – O licitante poderá comparecer pessoalmente ou por representante, munido de procuração, à reunião de abertura das propostas.

6.7 – Não serão considerados os documentos e propostas enviados via fax, telex e e-mail.

6.8 – Na proposta, apenas uma das condições de pagamento poderá ser indicada, não sendo aceitas propostas alternativas, sob pena de desclassificação.

**VII - DO PROCEDIMENTO**

**7.1 -** No dia, horário e local estabelecidos no preâmbulo deste **edital,** serão realizados pelo **Pregoeiro,** em **sessão pública,** o credenciamento das **licitantes,** o recebimento e a abertura dos envelopes **“Proposta”** e **“Documentação”** correspondentes a este **Pregão**, conforme disposto na legislação vigente.

**7.1.2**- Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de **licitante:**

**a)** retardatária (depois de declarado encerrado o Credenciamento), a não ser como ouvinte; ou

**b)** que trocar o conteúdo dos envelopes.

**7.2 -** Aberta a sessão, o representante legal da **licitante** deverá credenciar-se perante o **Pregoeiro,** comprovando possuir poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos relativos a este **Pregão**.

**7.2.1**- Somente poderá participar da fase de **lances verbais** o representante legal da **licitante** devidamente credenciado.

**7.3 -** No mesmo ato, o **Pregoeiro** receberá os envelopes **"Proposta"** e **"Documentação",** em separado, procedendo, em seguida à abertura dos envelopes **"Proposta"** e aos seguintes procedimentos:

**7.3.1 -** rubrica, conferência, análise e classificação das propostas em confronto com o objeto e exigências deste **edital**;

**7.3.2**- classificação da proposta escrita de **menor preço por item** e daquelas apresentadas com valores sucessivos e superiores em **até 10% (dez por cento)**, em relação ao **menor preço;** ou

**7.3.3 -** seleçãodas melhores propostas, **até o máximo de três,** quaisquer que sejam os **preços** ofertados, quando não verificadas, no mínimo**, três propostas escritas de preços** nas condições definidas no **subitem** **anterior;**

**7.3.4 -** colocação das propostas em ordem **crescente de** **preço** cotado para que os **representantes legais** das **licitantes** participem da etapa competitiva, por meio de **lances verbais;**

**7.3.5**- início da etapa de apresentação de **lances verbais,** que deverão serformuladosde modo sucessivo, em valores distintos e decrescentes.

**Observação:** Uma vez iniciada a abertura do envelope “**Proposta”**, não serão permitidas quaisquer retificações que possam influir no resultado final deste **Pregão**.

**7.4 -** Classificadas aspropostas, e uma vez iniciada a etapa competitiva, o **Pregoeiro** convidaráindividualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais**,** a partir da **licitante** detentora da proposta de **maior preço** e as demais, em ordem decrescente de preçosofertados.

**7.4.1**- A desclassificação da proposta da **licitante** importa preclusão do seu direito de participar da fase de lances verbais.

**7.4.2 -** Após a fase de classificação, não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo **Pregoeiro.**

**7.5 -** A **licitante** que se abstiver de apresentar lance verbal**,** quando convocada pelo **Pregoeiro,** ficará excluída dessa etapa eterá mantido o seu último preçoapresentado para efeito de ordenação das propostas.

**7.6 -** A **licitante** que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no envelope **“Documentação”,** ou os apresentar em desacordo com o estabelecido neste **edital** ou com irregularidades, será inabilitada, não se admitindo complementação posterior à sessão.

**7.7 -** Caberá ao **Pregoeiro**, ainda, como parte das atribuições que lhe compete durante a realização deste **Pregão:**

**7.7.1 -** conduzir os trabalhos da **equipe de apoio;**

**7.7.2**- examinar a aceitabilidade da **proposta** ou do **lance** de **menor preço,** quanto ao objeto e valor, decidindo, motivadamente, a respeito da escolha que vier a ser adotada;

**7.7.3**- adjudicaro objeto deste **Pregão** à **licitante vencedora**, detentora da proposta considerada como a mais vantajosa para a **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG,** após constatado o atendimento das exigências deste edital;

**7.7.4**- receber, examinar e instruir os recursos contra suas decisões, relativamente a este **Pregão**;

**7.7.5**- encaminhar ao **Prefeito Municipal** o processo relativo a este **Pregão,** devidamente instruído, após ocorrida a **adjudicação,** com vistas à **homologação** deste procedimento licitatórioe àcontrataçãodo objeto com a **licitante vencedora.**

**7.8 -** Ao **Prefeito Municipal** caberá:

**7.8.1**- decidir os recursos contra atos do **Pregoeiro**; e

**7.8.2**- homologar o resultado deste **Pregão,** após decididos os **recursos** porventura interpostos contra atos do **Pregoeiro**, e promover a celebração do contrato correspondente.

**7.9 -** Se não houver tempo suficiente para a abertura dos envelopes **"Proposta"** e **"Documentação"** em um único momento, em face do exame da **proposta/documentação** com os requisitos do **edital**, ou, ainda, se os trabalhos não puderem ser concluídos e/ou surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, os motivos serão consignados em ata e a continuação dar-se-á em sessão a ser convocada posteriormente.

**7.9.1**- A interrupção dos trabalhos de que trata esta **Condição**, somente dar-se-á, em qualquer hipótese, após a etapa competitiva de lances verbais;

**7.9.2 -** os envelopes não abertos, já rubricados no fecho, obrigatoriamente, pelo **Pregoeiro, pela Equipe de Apoio** e pelos representantes legais das **licitantes** presentes, ficarão em poder do **Pregoeiro** e sob sua guarda até nova reunião oportunamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

**7.10 -** Consideradas as ressalvas contidas neste **edital**, qualquer reclamação a respeito deverá ser feita, no ato da reunião, pelos representantes legais das **licitantes** presentes.

**7.11 -** Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pelo **Pregoeiro**, pela equipe de apoio e pelos representantes legais das **licitantes** presentes à sessão deste **Pregão**.

**7.12 -** Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos os envelopes **"Documentação"** não caberá desclassificar as **licitantes** por motivo relacionado com a **proposta,** salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

**7.13 -** É facultado ao **Pregoeiro** ou à autoridade superior, em qualquer fase deste **Pregão**, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam constar originariamente da proposta/documentação.

**7.13.1**- Nesse caso, a adjudicação somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida.

**7.14 -** A adjudicação deste **Pregão** e a homologação do seu objeto somente serão efetivadas:

**7.14.1**- se não houver manifestação da **licitante** de sua intenção de interpor recurso, devidamente registrada em ata durante o transcurso da sessão do **Pregão**; ou

**7.14.2**- após o deferimento ou indeferimento do recurso interposto e dado conhecimento do seu resultado.

**7.15 -** A abertura dos envelopes **“Proposta” e “Documentação”** será realizada sempre em **sessão pública,** devendo o **Pregoeiro** elaborar a **ata** circunstanciada da reunião, que deverá obrigatoriamente ser assinada pelo **Pregoeiro** e **licitantes** presentes, e pelos membros da **equipe de apoio** que formularem parecer técnico sobre o julgamento deste **Pregão,** seja com relação às **propostas** ou à **documentação.**

**7.16 -** Da **ata** relativa a este **Pregão** constarão os registros dos representantes credenciados das licitantes**,** das **propostas escritas** e dos **lances verbais** apresentados, da análise das propostas e dos documentos de habilitação, da manifestação da **licitante** de interpor recurso, sem prejuízo de outros porventura ocorridos.

**7.17 -** Os envelopes **“Documentação”** não abertos, serão devolvidos às demais **licitantes,** após a assinatura do contrato pela **licitante vencedora.**

**VIII - DO CREDENCIAMENTO**

**8.1 -** O representante legal da **licitante** deverá apresentar-se ao **Pregoeiro** para efetuar seu credenciamento como participante deste **Pregão,** munido da sua carteira de identidade**,** ou de outra equivalente, e do documento que lhe dê poderes para manifestar-se durante a reunião de abertura dos envelopes **“Proposta”** e **“Documentação”,** relativos a este **Pregão.**

**8.2 -** Considera-se como representante legal qualquer pessoa habilitada pela **licitante**, mediante **cópia autenticada do estatuto**/**contrato social,** ou instrumento público/particular de **procuração**, devidamente **autenticado** e com **reconhecimento de firma.**

**8.2.1**- Entende-se por documento credencial:

**a) cópia autenticada do estatuto**/**contrato social,** quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa **licitante,** no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

**b) Procuração com firma reconhecida, devidamente autenticada,** da **licitante** com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste **Pregão (Anexo III do Edital),** bem como cópia do Contrato Social na qual conste o nome do Outorgante que assina a Procuração**;**

**8.2.2**- O documento deverá dar plenos poderes ao credenciado para formular **ofertas e** **lances verbais,** **negociar preços,** **declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de interposição de recursos,** enfim, para praticar em nome da **licitante** todos os atos pertinentes a este **Pregão**;

**8.2.3**- Cada **credenciado** poderá representar apenas uma **licitante;**

**8.2.4**- O representante legal da **licitante** que nãosecredenciarperante o **Pregoeiro** ficará impedido de participar da fase de **lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos,** enfim, para representar a **licitante** durante a reunião de abertura dos envelopes **“Proposta”** ou **“Documentação”** relativos a este **Pregão.**

**a)** nesse caso,a **licitante** ficará excluída da etapa de **lances verbais** emantido o seu **preço** apresentado na **proposta escrita**, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

**8.2.5 -** O licitante deverá ainda apresentar **Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos do edital** (**Anexo VI do Edital**). Assim como os demais documentos de credenciamento, esta declaração deverá vir **externa aos envelopes.**

**IX - DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES**

**9.1 -** Até o dia, horário e local fixados no preâmbulo deste **edital,** cada **licitante** deverá apresentar ao **Pregoeiro**, simultaneamente, sua proposta de preços e documentação, em envelopes separados, fechados e rubricados no fecho e, de preferência, opacos, contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, além da **razão social da licitante**, os seguintes dizeres:

**ENVELOPE Nº 01**

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA/MG**

**LICITANTE: COM ENDEREÇO COMPLETO**

**CNPJ:**

**REF: PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021 - PROPOSTA**

**ENVELOPE Nº 02**

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA/MG**

**LICITANTE: COM ENDEREÇO COMPLETO**

**CNPJ:**

**REF: PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021 - DOCUMENTAÇÃO**

**X - DA PROPOSTA - ENVELOPE Nº 01**

**10.1 -** A proposta contida no **Envelope n.º 01** deverá ser apresentada, também, com as seguintes exigências:

**10.1.1**- emitida por computador ou datilografada, de preferência, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, como também rubricadas todas as suas folhas; (modelo **ANEXO II)**

**10.1.2 -** fazer menção ao número deste **Pregão** e conter a razão social da **licitante**, o CNPJ, número(s) de telefone(s) e de fax e e-mail, se houver, e o respectivo endereço com CEP, e, de preferência, com a indicação do banco, a agência e respectivos códigos e o número da conta para efeito de emissão de nota de empenho e posterior pagamento;

10.2 – Os preços deverão ser apresentados em moeda corrente nacional, embora se admita que os mesmos possuam 2 (duas) casas decimais.

10.3 – O prazo de validade da proposta será de 90 (noventa) dias, sendo desclassificadas as propostas que apresentem validade inferior ou não apresentarem validade.

**XI - DA ACEITABILIDADE DAS PROPOSTAS**

11.1 **-** Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste **Pregão**, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

11.2 **-** Não se admitirá proposta que apresentar preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que este **Pregão** não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a produtos de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

11.3 **-** Ao **Pregoeiro**, além do recebimento e exame das propostas, caberá o julgamento da obediência às condições aqui estabelecidas e a decisão quanto às dúvidas ou omissões deste **edital**.

11.4 **-** O **Pregoeiro** poderá solicitar apoio e parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.

**XII - DA DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

**12.1 -** Após a análise das propostas, serão desclassificadas, com base no **artigo 48, incisos I e II da Lei n.º 8.666/93,** as propostas que:

**12.1**.**1 -** apresentarem preços excessivos ou com valor global superior ao limite estabelecido ou com preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto;

**12.1.2**- não atenderem às exigências contidas neste **Pregão.**

**XIII - DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

**13.1 -** Durante o julgamento e a análise das propostas, será verificada, preliminarmente**,** a conformidade das propostas apresentadas com os requisitos estabelecidos neste **edital,** devendo ser classificadas para a etapa competitiva, ou seja, fase de **lances verbais,** aquelas que atenderem plenamente a esses requisitos.

**13.2 -** Feito isso, o **Pregoeiro** classificará a **licitante** autora da proposta de **menor preço global** e todas aquelas apresentadas com preços sucessivos e superiores em **até 10% (dez) por cento**, em relação ao **menor preço,** dispostos em **ordem crescente,** para que os **representantes legais** das **licitantes** participem da etapa de **lances verbais.**

**13.3 -** Quando não forem identificadas, no mínimo**,** três propostas escritas com preços**,** conforme definido na condição anterior**,** o **Pregoeiro** fará a classificação dos menores preços, até o máximo de três, colocados em **ordem crescente,** quaisquer que sejam os valores ofertados**,** para que os **representantes legais** das **licitantes** participem, também, da etapa de **lances verbais.**

**13.4 -** Analisadas as propostas apresentadas e concluída a etapa de **lances verbais**, a classificação final far-se-á pela **ordem crescente dos preços.**

**13.5 -** Aceita a proposta de **menor preço por item** será aberto o envelope **“Documentação”,** contendo os documentos de habilitação da **licitante** que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

**13.6 -** O **Pregoeiro** poderá negociar diretamente com a **licitante** detentora da propostade **menor preço,** no sentido de queseja obtido **melhor preço**:

**13.6.1**- Senão houver **lances verbais** e o **menor preço** estiver em desacordo com o estimadopela **Administração** da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** para os serviços;

**13.6.2**- Mesmo após encerrada a etapa competitiva, ordenação das ofertas eexame, quanto ao objeto e valor ofertado, da aceitabilidade da proposta classificada em primeiro lugar, ou seja, da de  **menor preço global mensal;**

**13.6.3**- Se não for aceita a proposta escrita de **menor preço**;

**13.6.4**- Se a **licitante** detentora do **menor preço** desatender às exigências habilitatórias.

**a)**Na ocorrência das situações previstas nos **subitens 15.6.3 e 15.6.4,** será examinada a oferta seguinte e a sua aceitabilidade, procedida à habilitação da **licitante** que tiver formulado a **proposta**, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda às condições deste **edital;**

**b)**na hipótese da alínea anterior, o **Pregoeiro** poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido o melhor preço.

**13.7 -** Verificado que a proposta de **MENOR PREÇO GLOBAL/MENSAL** atende às exigências fixadas neste **edital,** quanto à proposta e à habilitação,será a respectiva **licitante** declarada vencedora do certame**.**

**XIV - DO DESEMPATE**

**14.1 -** No caso de empate entre duas ou mais propostas, será efetuado sorteio em ato público, com a participação de todas as **licitantes**.

**XV - DA DOCUMENTAÇÃO**

**15.1 -** Todas as **licitantes** deverão apresentar dentro do **Envelope nº 02**, os documentos específicos para a participação neste **Pregão,** devendo ser entregues numerados, de preferência, sequencialmente e na ordem a seguir, a fim de permitir maior rapidez na conferência e exame correspondentes:

15.1.1. Qualificação jurídica:

1. Cópia do Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
2. Declaração que não há menores de dezoito anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

15.1.2. Qualificação fiscal:

1. Prova de inscrição no CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas.
2. Prova de regularidade com a Fazenda Federal através de certidões da Receita Federal e da Dívida Ativa da União abrangendo as contribuições previdenciárias.
3. Prova da regularidade com a Fazenda Estadual.
4. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal.
5. Certificado de regularidade de situação do FGTS (Lei 8036/90 – Art. 27, a)
6. Alvará de localização e funcionamento válido na data do certame.

15.1.3. Qualificação técnica:

1. Comprovar possuir a propriedade de ao menos 01 (um) caminhão tipo ¾ ou superior, com carroceria de madeira, destinado ao serviço de coleta e transporte do lixo domiciliar urbano e público, veículo ano de fabricação não inferior ao ano de 2005 e demonstração de que o veículo está em plenas condições de uso. A demonstração deverá ser apresentada por meio de foto panorâmica do veículo e laudo de avaliação técnica referente à parte mecânica do veículo emitido a menos de 20 (vinte);
2. Certificado de Registro e Licenciamento regular do veículo em nome da empresa licitante;
3. Carteira Nacional de Habilitação do condutor, com o comprovante de que o mesmo é habilitado na categoria “D” ou superior;
4. Vínculo profissional – A empresa deverá apresentar o tipo de vínculo empregatício entre a empresa e o condutor do veículo, o qual poderá ser efetuadomediante a apresentação de cópia autenticada da ficha de registro de empregado (RE), registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, no qual conste o nome do profissional. Para os dirigentes de empresas, tal comprovação poderá ser feita através de cópia da Ata da Assembléia em que se deu sua investidura no cargo ou, ainda, do contrato social. Não será admitida outros tipos d contratação com terceiros.

15.1.4. Qualificação Econômico-financeira:

1. Certidão negativa de pedido de falência ou concordata ou execução patrimonial, expedida, no máximo a 90 (noventa) dias corridos anteriores a data da licitação.

15.2 – Os licitantes deverão apresentar todos os documentos acima, em cópia autenticada na forma da lei, ou cópia mais original, para cotejo da Comissão de Licitação, sob pena de inabilitação.

**XVI - DO JULGAMENTO E DA DESQUALIFICAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

**16.1 -** Após examinados e julgados os documentos apresentados para efeito de habilitação das **licitantes**, mediante confronto com as condições deste **edital,** serão desqualificados e **não aceitos** aqueles que não atenderem às exigências aqui estabelecidas.

**16.2 -** Quando todas as **licitantes** forem inabilitadas, o **Pregoeiro** poderá fixar-lhes o prazo de **08 (oito) dias úteis** para a apresentação de novos documentos escoimados das causas referidas no ato inabilitatório.

**16.2.1 -** Serão exigidos para reapresentação apenas os documentos desqualificados e não aceitos.

**XVII - DO TIPO DE LICITAÇÃO**

**17.1 -** Trata-se de **licitação** do **tipo** **MENOR PREÇO GLOBAL/MENSAL**.

**17.1.1 -** Durante o julgamento e classificação das propostas, a adoção do critério de **menor preço global mensal** será efetuada com observância das exigências e condições definidas neste **edital.**

**XVIII - DO DIREITO DE PETIÇÃO**

**18.1 -** A manifestação da **intenção de interpor recurso,** pleiteada pela **licitante,** deverá ser feita ao **final da sessão,** com **registro em ata** da síntese das suas **razões** de recorrer.

**18.2 -** A falta de **manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso,** no momento da sessão deste **Pregão,** implicará decadência e preclusão desse direito da **licitante**, podendo o **Pregoeiro** adjudicar o objeto à **vencedora.**

**18.3 -** Das decisões do **Pregoeiro,** decorrentes da realizaçãodeste **Pregão,** caberá à **licitante** a juntada dos memoriais relativos aos **recursos,** registrados na ata respectiva, no **prazo de 03 (três) dias úteis** contados da lavratura da ata, nos casos de:

**a)** julgamento das propostas; e

**b)** habilitação ou inabilitação da licitante.

**18.4 -** Os **memoriais correspondentes ao recurso** deverão ser dirigidos ao **Pregoeiro,** praticante do ato recorrido, que os comunicará às demais **licitantes** para **impugná-lo ou não,** apresentando memoriais com suas **contrarrazões,** também, no prazo de **03 (três) dias úteis.**

**18.4.1 -** Seráfranqueada às **licitantes,** sempre que esta for solicitada, vista dos autos no Setor de Licitações da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG.**

**18.5 -** O recurso porventura interposto contra decisão do **Pregoeiro** **não terá efeito suspensivo** e, se acolhido, invalidará apenas os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**18.6 -** Caberá ao **Pregoeiro** receber, examinar e instruir os **recursos** impetrados contra suas decisõese ao **Prefeito de Rosário da Limeira/MG** adecisão final sobre os **recursos** contra atos do **Pregoeiro.**

**18.7 -** Após decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o **Prefeito Municipal** poderá **homologar** este procedimento de licitação e determinar a contratação com a **licitante vencedora.**

**18.8 -** Quaisquer argumentos ou subsídios concernentes à defesa da **licitante** que pretender reconsideração total ou parcial das decisões do **Pregoeiro** deverão ser apresentados por escrito, exclusivamente, e anexados ao recurso próprio.

**18.8.1 -** A **licitante** deverá comunicar ao **Pregoeiro** o **recurso** interposto,logo após ter sido protocolizado no **Serviço** **de** **Protocolo**, situado no edifício-sede da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**.

**XIX - DA ADJUDICAÇÃO**

**19.1 -** A adjudicação será pelo **Pregoeiro,** depois de atendidas todas as condições deste **Pregão.**

**XX - DO RECEBIMENTO DA ORDEM DE FORNECIMENTO E DA ASSINATURA DO CONTRATO**

**20.1 -** A Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** convocará oficialmente a **licitante vencedora**, durante a validade da sua proposta para, no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, aceitar ou retirar a ordem de serviços e/ou assinar o Contrato, sob pena de decair o direito ao fornecimento, sem prejuízo das sanções previstas no **art. 81** da **Lei nº 8.666/93.**

**20.2 -** O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela **licitante vencedora** durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

**20.3 -** É facultado à Administração, quando a convocada não retirar ou aceitar a ordem de serviços no prazo e condições estabelecidos, ou que ainda não assinar o Contrato, chamar as licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços, ou revogar este **Pregão**, independentemente da cominação prevista no **art. 81 da Lei nº 8.666/93.**

**20.3.1 -** A recusa injustificada da **licitante vencedora** em aceitar ou retirar a ordem de serviços, ou que ainda não assinar o Contrato, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades legalmente estabelecidas.

**a)** o disposto no item anterior não se aplica às **licitantes** convocadas nos termos do **art. 64, § 2º** da **Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993**, que não aceitarem a contratação, nas mesmas condições propostas pela adjudicatária, inclusive quanto ao prazo e preço.

**XXI - DOS ENCARGOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA/MG E DA LICITANTE VENCEDORA**

**21.1 -** Caberá a **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**:

**21.1.1 -** Permitir acesso dos empregados da **licitante vencedora** às dependências da **Prefeitura,** para esclarecimentos quanto ao objeto da licitação;

**21.1.2 -** Impedir que terceiros forneçam objeto desta licitação**;**

**21.1.3 -** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da **licitante** **vencedora**;

**21.1.4 -** Comunicar à **licitante vencedora**, qualquer irregularidade na prestação dos serviços;

**21.1.5** - Atestar as faturas correspondentes, por intermédio do Responsável pelo Recebimento dos produtos objeto desta licitação, ou outros servidores designados para esse fim;

**21.2 -** Caberá à **licitante** **vencedora**:

**21.2.1 -** Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da prestação dos serviços, tais como:

**a)** salários;

**b)** seguros de acidente;

**c)** taxas, impostos e contribuições;

**d)** indenizações;

**e)** vales-refeição;

**f)** vales-transporte; e

**g)** outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;

**21.2.2 -** Manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**, porém sem qualquer vínculo empregatício com o órgão, quando do fornecimento;

**21.2.3 -** Manter, ainda, os seus empregados identificados por crachá, quando em trabalho, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**;

**21.2.4 -** Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG;**

**21.2.5 -** Responder pelos danos causados diretamente à Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**;

**21.2.6**- Executar o fornecimento dentro das especificações exigidas e constantes da proposta de preços apresentada;

**21.2.7 -** Apresentar, sempre que solicitada, documentos que comprovem a procedência do fornecimento;

**21.2.8 -** Comunicar a **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** qualquer anormalidade de caráter urgente referente o fornecimento e prestar os esclarecimentos julgados necessários; e

**21.2.9**- Manter, durante o fornecimento, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste **Pregão.**

**XXII - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS**

**22.1 -** À **licitante** **vencedora** caberá, ainda:

**22.1.1** -Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG;**

**22.1.2** - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando do fornecimento do objeto, ou em conexão com ele, ainda que acontecido em dependência da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG;**

**22.1.3** -Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou contingência; e

**22.1.4** -Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação deste **Pregão.**

**22.2 -** A inadimplência da licitante, com referência aos encargos estabelecidos na condição anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**, nem poderá onerar o objeto deste Pregão, razão pela qual a licitante vencedora renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**.

**XXIII - DAS OBRIGAÇÕES GERAIS**

**23.1 -** Deverá a **licitante vencedora** observar, também, o seguinte:

**23.1.1**- É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** durante o fornecimento do objeto deste Pregão; e,

**23.2.2 -**É expressamente proibida, também, a veiculação de publicidade acerca deste **Pregão**, salvo se houver prévia autorização da Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**.

**23.2.3 -**Vedada a subcontratação de outra empresa para fornecimento do objeto deste **Pregão.**

**XXIV - DO ACOMPANHAMENTO, DA FISCALIZAÇÃO E DA ATESTAÇÃO**

**24.1 -** Os serviços do objeto deste Pregão será acompanhado, fiscalizado e atestado, através de servidor a ser designado para esse fim, quando da sua realização, sem qualquer obstáculo por parte da vencedora.

**XXV - DA DESPESA**

**25.1 -** As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: 02.06.00.15.452.006.2.0140 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS - 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA.

25.2. Valor máximo aceito para o item: R$ 130.800,00 (cento e trinta mil e oitocentos reais).

**XXVI - DO PAGAMENTO E VIGÊNCIA DO CONTRATO**

26.1 - O pagamento será realizado mensalmente até o dia 12 (doze) do mês subsequente aos serviços prestados, mediante apresentação de nota fiscal de serviços.

**26.2 -** A Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os serviços prestados não estiverem de acordo com as especificações apresentadas e aceitas.

**26.3 -** A Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela licitante vencedora, nos termos deste Pregão.

**26.4 -** Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração dos preços dos produtos, ou de atualização monetária por atraso de pagamento.

26.5 – O referido contrato terá sua vigência a contar da data de sua assinatura, encerrando-se em 12 meses. Todavia, por se tratar de prestação de serviços continuados, havendo acordo entre as partes, o referido contrato poderá ser prorrogado nos termos do inciso II do art. 57 da Lei Federal 8.666/93, mediante Termo Aditivo. Havendo prorrogação do contrato poder ase aplicado a correção de preços após o período de 12 meses do contrato, devendo ser utilizado o índice INPC se outro não for fixado por for força de lei.

**XXVII - DAS PENALIDADES**

**27.1 -** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste **Pregão**, a Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à **licitante** **vencedora** as seguintes sanções:

**27.1.1**- Advertência;

**27.1.2** - Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso e por ocorrência de fato em desacordo com o proposto e o estabelecido no edital, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da ordem de serviços, recolhida no prazo máximo de 15(quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

**27.1.3 -** Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15(quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

**27.1.4 -** Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

**27.1.5** - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a **licitante** ressarcir a Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

**27.2 -** Ficará **impedida de licitar e de contratar** com a Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG, pelo prazo de até 5 (cinco) anos,** garantido o **direito prévio da citação e da ampla defesa,** enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a **licitante** que:

**27.2.1**- Ensejar o retardamento da execução do objeto deste **Pregão**;

**27.2.2**- Não mantiver a proposta**,** injustificadamente;

**27.2.3**- Comportar-se de modo inidôneo;

**27.2.4 -** Fizer declaração falsa;

**27.2.5**- Cometer fraude fiscal;

**27.2.6**- Falhar ou fraudar na execução do contrato.

**27.3 -** Pelos motivos que se seguem, principalmente, a **licitante** **vencedora** estará sujeita às penalidades tratadas na condição anterior:

**27.3.1 -** Pelos serviços, desconforme com o especificado e aceito;

**27.3.2 -** Pelo descumprimento dos prazos e condições previstos neste **Pregão**.

**27.4 -** Além das penalidades citadas, a **licitante** **vencedora** ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** e, no que couber, às demais penalidades referidas no **Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93.**

**27.5 -** Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela **Administração** da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG,** em relação a um dos eventos mencionados neste Edital, a **licitante vencedora** ficará isenta das penalidades mencionadas.

**27.6 -** As sanções de **advertência, suspensão temporária** de participar em licitação e **impedimento de contratar** com a **Administração** da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**, e **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a **Administração** **Pública** poderão ser aplicadas à **licitante vencedora** juntamente com as de **multa,** descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

**XXVIII - DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

**28.1 -** Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar este **edital**, desde que encaminhada com antecedência de até **02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas.

**28.2 -** Caberá ao **Pregoeiro** decidir sobre a petição interposta no prazo de **24 (vinte e quatro) horas,** contadas da data do recebimento da petição.

**28.3 -** Quando acolhida a petição contra este **edital**, será designada nova data para a realização deste **Pregão.**

**28.5 -** Decairá do direito de impugnar os termos deste **edital** perante a Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** a **licitante** que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data prevista para a abertura dos envelopes **“Proposta” e “Documentação”**, apontando as falhas ou irregularidades que o viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

**28.6 -** A solicitação de esclarecimentos, de providências ou de impugnação deverá ser comunicada ao **Pregoeiro,** logo após ter sido protocolizada no **Serviço** **de Protocolo**, situado no edifício-sede da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**.

**28.7 -** A impugnação feita tempestivamente não impedirá a **licitante** de participar deste processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente, caso a decisão sobre a petição não seja prolatada antes da data marcada para o recebimento e abertura dos envelopes **“Proposta”** e **“Documentação”.**

**XXIX - DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS**

**29.1 -** A **licitante** deverá citar em sua proposta, ou encaminhar posteriormente, o nome e o número do telefone, para possíveis contatos, da pessoa que ficará responsável pelos serviços, objeto deste **Pregão**, caso seja a vencedora.

**29.2 -** Em caso de dúvida, a interessada deverá contatar o **Pregoeiro** designado para este Pregão,da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**, no Setor de Licitações, na Praça Nossa Senhora de Fátima, nº 232, Centro, na cidade de Rosário da Limeira/MG, no horário das 08:00 às 16:00 horas, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.

**29.3 -** A **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG** não se responsabiliza por envelopes através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT não recebidos na data e hora estipulada para o recebimento e julgamento.

**29.4 –** O Sr. Pregoeiro poderá adiar a data de abertura das propostas da presente licitação, dando conhecimento às interessadas através de afixação de comunicado no Quadro Geral de Avisos e comunicando às firmas, com a antecedência mínima de 24(vinte e quatro) horas da data inicialmente marcada.

**XXX - DO PREGÃO**

**30.1 -** A critério da Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**, este **Pregão** poderá:

**30.1.1**- Ser anulado se houver ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado; ou

**30.1.2**- Ser revogado, a juízo da Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**, se for considerado inoportuno ou inconveniente ao interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta; ou

**30.1.3 -** Ter sua data de abertura dos envelopes **“Proposta”** e **“Documentação”** transferida, por conveniência exclusiva da Administração da **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**.

**30.2 -** Será observado, ainda, quanto ao procedimento deste **Pregão**:

**30.2.1**- A anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do **art. 59 da Lei n.º 8.666/93;**

**30.2.2**- A nulidade do procedimento licitatório induz à da nota de empenho, ressalvado, ainda, o dispositivo citado na alínea anterior; e

**30.2.3**- No caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**XXXI - DOS ANEXOS**

**31.1 -** São partes integrantes deste **edital** os seguintes **anexos**:

**ANEXO I** - Termo de Referência;

**ANEXO II** - Modelo Proposta;

**ANEXO III** – Modelo Procuração;

**ANEXO IV** - Modelo Declaração de Superveniência;

**ANEXO V** – Modelo de Declaração referente ao Decreto Federal 4.358/02;

**ANEXO VI** – Modelo de Declaração de que atende plenamente ao Edital;

**ANEXO VII** – Modelo de Declaração de micro-empresa/pequeno porte/comum;

**ANEXO VIII –** Modelo da Ordem de Fornecimento;

**ANEXO IX -** Modelo Recibo Edital.

**XXXVIII - DO FORO**

**38.1 -** As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Muriaé/MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

 **Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG**, 26 de abril de 2021.

**Vicente Clésio da Silva**

PREGOEIRO

 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA

**ANEXO I**

**PROCESSO LICITATORIO Nº 044/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOTE** | **ITEM** | **DESCRIÇÃO DO OBJETO** | **UNID** | **QUANT** | **P. UNIT** | **P. TOTAL** |
|   |   | Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa para prestação de serviços de recolhimento e transporte de todo o lixo domiciliar urbano e publico, por meio de caminhão tipo 3/4 ou superior incluindo condutor, veículo ano não inferior á 2005, equipamento com carroceria de madeira. Os serviços deverão ser prestados na forma e condições abaixo relacionadas e estrita conformidade com o Edital: | SERV. | 12 MESES |   |   |
| **TRANSPORTE DE LIXO** |
| **SEGUNDA-FEIRA:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |
| **PARTE DA TARDE**: POSTO MASSI, JOAQUIM GOMES, VILA DO CLEBER, VALDEMIR COELHO, ESCOLA AMÉLIO SILVA, VILA, VALDECIR DO ELOIN, TREVO ATÉ USINA DE LIXO. |
| **TERÇA-FEIRA:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |
| **PARTE DA TARDE**: ESTRADA BELISÁRIO, COMUNIDADE SÃO PEDRO, ELPÍDIO. - **SERRA DAS ARANHAS 2 VEZES POR MÊS.** |
| **QUARTA-FEIRA:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |
| **PARTE DA TARDE**: POSTO MASSI, JOAQUIM GOMES, VILA DO CLEBER, VALDEMIR COELHO, ESCOLA AMÉLIO SILVA, VILA, VALDECIR DO ELOIN, TREVO ATÉ USINA DE LIXO. |
| **QUINTA-FEIRA:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |
| **PARTE DA TARDE**: SANTA ROSA ATÉ OLAVO COELHO - **UMA VEZ POR MÊS NOS MENDES E UMA VEZ POR MÊS NA BABILÔNIA GERALDO ANASTÁCIO.**  |
| **SEXTA-FEIRA:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |
|   |
| **SABADO:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |

**ANEXO II**

**PROCESSO LICITATORIO Nº 044/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021**

**MODELO - PROPOSTA COMERCIAL**

|  |
| --- |
| PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA |
| PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021 - TIPO MENOR PREÇO GLOBAL – PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA-MG |
| **Proponente:** |
| **Endereço:** | **Cidade:** |
| **Telefone:** | **Fax.:** | **E-mail:** |
| **Banco:** | **Agência:** | **Conta Corrente:** |
| **CNPJ:** | **Inscrição Estadual:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOTE** | **ITEM** | **DESCRIÇÃO DO OBJETO** | **UNID** | **QUANT** | **P. UNIT** | **P. TOTAL** |
|   |   | Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa para prestação de serviços de recolhimento e transporte de todo o lixo domiciliar urbano e publico, por meio de caminhão tipo 3/4 ou superior incluindo condutor, veículo ano não inferior á 2005, equipamento com carroceria de madeira. Os serviços deverão ser prestados na forma e condições abaixo relacionadas e estrita conformidade com o Edital: | SERV. | 12 MESES |   |   |
| **TRANSPORTE DE LIXO** |
| **SEGUNDA-FEIRA:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |
| **PARTE DA TARDE**: POSTO MASSI, JOAQUIM GOMES, VILA DO CLEBER, VALDEMIR COELHO, ESCOLA AMÉLIO SILVA, VILA, VALDECIR DO ELOIN, TREVO ATÉ USINA DE LIXO. |
| **TERÇA-FEIRA:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |
| **PARTE DA TARDE**: ESTRADA BELISÁRIO, COMUNIDADE SÃO PEDRO, ELPÍDIO. - **SERRA DAS ARANHAS 2 VEZES POR MÊS.** |
| **QUARTA-FEIRA:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |
| **PARTE DA TARDE**: POSTO MASSI, JOAQUIM GOMES, VILA DO CLEBER, VALDEMIR COELHO, ESCOLA AMÉLIO SILVA, VILA, VALDECIR DO ELOIN, TREVO ATÉ USINA DE LIXO. |
| **QUINTA-FEIRA:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |
| **PARTE DA TARDE**: SANTA ROSA ATÉ OLAVO COELHO - **UMA VEZ POR MÊS NOS MENDES E UMA VEZ POR MÊS NA BABILÔNIA GERALDO ANASTÁCIO.**  |
| **SEXTA-FEIRA:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |
|   |
| **SABADO:** |
| **PARTE DA MANHÃ**: PARQUE DE EXPOSIÇÕES, AV. OZIRIA DE FREITAS CURI, RETORNO BAIRRO VITAL, RUA DONA JÚLIA DE FREITAS, ANTIGA CASA SÃO VICENTE, RUA PROFESSORA MARIA JOSÉ, SALOMÃO CURI, PADRE RAIMUNDO NONATO, POLICLÍNICA, RUA IRENE SILVA, EVARISTO BENINI, MORRO DO MARÇAL, MATRIZ, NENA, MINERVINA MACIEL, PRAÇA, FARMACEUTICO LICÍPIO DE SOUZA CASTRO, PRAÇA CARLOS BERTONI, CÔNEGO AMÉRICO DUARTE ATÉ USINA DE LIXO. |

|  |  |
| --- | --- |
| Declaramos que nos preços propostos no presente documento estão inclusas todas as despesas, tais como: impostos, taxas, transporte, energia, lucro e demais custos diretos, não cabendo quaisquer alegações posteriores de omissão de custos na proposta, bem como pleitos adicionais, sendo o objeto do Edital entregue sem acréscimos de valores.Valor global da Proposta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (................................................................................................................)Validade da proposta: .........(................................) dias.Forma de execução: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | CARIMBO DO CNPJ |

Local:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_, Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Representante Legal

CPF nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO III**

**PROCESSO LICITATORIO Nº 044/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021**

**PROCURAÇÃO**

Pelo presente instrumento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Empresa estabelecida em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, à Rua/ praça \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com ato consecutivo (e/ou última alteração) registrado(s) sob nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por seu representante legal adiante assinado, Senhor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (nacionalidade, estado civil, profissão, endereço, identidade, CPF) nomeia e constitui seu procurador \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (nacionalidade, estado civil, profissão, endereço, identidade, CPF), outorgando-lhe poderes “ad extra judicia” para fim específico de representação da citada outorgante, durante o processamento de procedimento licitatório instaurado sob modalidade de Pregão Presencial nº 023/2021, pela Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG, nos termos das respectivas condições constantes do Edital supra, podendo o referido procurador encaminhar e/ou apresentar documentos de habilitação e ou propostas, impugnar proposta, dar lances, assinar atas, interpor e subscrever recursos administrativos, firmar quaisquer documentos pertinentes à sobredita licitação, enfim, praticar todos os atos que se fizerem necessários ao fiel cumprimento do presente mandato, dando-se tudo por bom, firme e valioso.

Local, data.

**ASSINATURA**

**(FIRMA RECONHECIDA DO OUTORGANTE)**

**(DOCUMENTO DEVIDAMENTE AUTENTICADO)**

**ANEXO IV**

**PROCESSO LICITATORIO Nº 044/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021**

**DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA**

 DECLARO, sob as penas da lei, a inexistência de fatos supervenientes que obstaculizem a habilitação no PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021, referentes à empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ass:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do Representante Legal

Carimbo de CNPJ

**Observação: emitir em papel que identifique a licitante.**

**ANEXO V**

**PROCESSO LICITATORIO Nº 044/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021**

**D E C L A R A Ç Ã O**

........................., inscrito no CNPJ nº ........., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) ..................., portador(a) da Carteira de Identidade nº .............. e do CPF nº ............., **DECLARA ,** para fins do disposto no **inciso V do art. 27 da Lei nº 8666, de 21 de junho de 1993**, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ass:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do Representante Legal

Carimbo de CNPJ

**Obs: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.**

**Observações: emitir em papel que identifique a licitante.**

**ANEXO VI**

 **PROCESSO LICITATORIO Nº 044/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021**

**DECLARAÇÃO DE QUE ATENDE PLENAMENTE AO EDITAL**

Nós, da empresa, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, localizada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na Cidade de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, afirmamos de que estamos cientes de todos os termos do Edital PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021, da Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG, e ainda, que cumprimos a todas as exigências contidas no mesmo.

Ass:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do Representante Legal

Carimbo de CNPJ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Representante legal)

**Obs.: Esta declaração é um dos documentos de credenciamento da empresa, ou seja, deverá vir externa aos envelopes.**

**ANEXO VII**

**PROCESSO LICITATORIO Nº 044/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021**

# DECLARAÇÃO

........................., inscrita no CNPJ nº ........., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) ..................., portador(a) da Carteira de Identidade nº .............. e do CPF nº ............., DECLARA, sob as penas da lei, de que está enquadrada como:

( ) micro-empresa

( ) empresa de pequeno porte

( ) empresa comum.

 **Por ser verdade, firmo a presente.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ass:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do Representante Legal

Carimbo de CNPJ

**Observações: emitir em papel que identifique a licitante.**

**ANEXO VIII**

**MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA E TRANSPORTE DE LIXO.**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 044/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021

# CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0XX/2021

**CONTRATANTE**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA

PRAÇA NOSSA SENHORA DE FÉTIMA, Nº 232, BAIRRO CENTRO.

ROSÁRIO DA LIMEIRA/MG – CEP: 36878-000

TEL (0XX32) 3723-1263 - CNPJ: 01.616.837/0001-22

**CONTRATADOA**

Razão Social: .........................................................

Logradouro: ......................................, Nº ......, BAIRRO .....................

Cidade: ............................/........, CEP: .........................

CNPJ: ...................................... – INSCRIÇÃO ESTADUAL ...........................

TEL.: (...) .................., E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pelo presente instrumento, a Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG, denominada simplesmente **CONTRATANTE**, representada neste ato pelo Ilmo Sr. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, Prefeito Municipal, brasileiro, residente e domiciliado em Rosário da Limeira/MG, portador da Carteira de Identidade n.º......................, e do CPF n.º.................................., considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL N° 023/2021,** bem como a classificação da proposta e sua respectiva homologação, **RESOLVE** firmar o presente contrato com a empresa ........................................................, denominada simplesmente **CONTRATADA**, representada neste ato pelo (a) Sr. (a) ................................, portador (a) da Carteira de Identidade nº ........................., residente e domiciliado(a) na ............................., nº. .........................., bairro ......................., na cidade de ......................./................., de acordo com a classificação por ela alcançada GLOBAL, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes neste Contrato, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n° 8.666/93 de 21.06.93 e suas alterações, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei Complementar 123/2006, Lei Complementar 147/2014, Decreto Municipal Regulamentar e em conformidade com as disposições a seguir.

**FUNDAMENTO**: Este contrato fundamenta-se no Processo de Licitação nº 044/2021, modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2021 homologado em ....../........./2021, e nas disposições contidas na legislação vigente.

**CLAUSULA PRIMEIRA – OBJETO E NORMAS DE EXECUÇÃO**

Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa para prestação de serviços de recolhimento e transporte de todo o lixo domiciliar urbano e publico, por meio de caminhão tipo 3/4 ou superior incluindo condutor, veículo ano não inferior á 2005, equipamento com carroceria de madeira. Os serviços deverão ser prestados na forma e condições abaixo relacionadas e estrita conformidade com o Edital.

**ANEXO I**

Caberá ao Município disponibilizar funcionários próprios e/ou contratados para acompanharem o veículo contratado, funcionários estes que deverão recolher o lixo depositados pela população às margens das ruas, avenidas praças, jardins, bem como em outros logradouros públicos e inseri-los dentro do caminhão durante todo o percurso definido no anexo I, bem como descarregar o caminhão ao final do trajeto.

Todo o lixo recolhido será descarregado junto à container disponibilizado pelo contratante, o qual será instalando junto a Usina de Lixo do município.

A empresa contratada será responsável por disponibilizar um caminhão e motorista conforme exigido no anexo I, bem como responsável por todas as despesas de manutenção preventiva e corretiva do veículo, despesas com combustível, diárias, alimentação e salário do motorista, encargos fiscais, trabalhistas e previdenciários referente à execução dos serviços.

A execução do objeto descrito tem por justificativa a adequação, preservação e melhoria da qualidade, da higiene e da saúde pública no âmbito do Município de Rosário da Limeira/MG.

Fica proibido também a coleta, transporte e/ou o processamento de qualquer lixo considerado hospitalar, seja do próprio Município ou de outros.

**CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO**

2.1. Pelos serviços objeto deste contrato a **CONTRATADA** receberá a importância mensal de R$-..................(..........................) e valor global de R$ .................... (.................................................).

2.2. O pagamento será feito até o dia 12 (doze) do mês subsequente aos serviços prestados, mediante a apresentação da nota fiscal correspondente.

2.3. O preço pactuado será reajustado anualmente e positivamente, pelo índice apurado do INPC, salvo se outro índice for fixado por lei

**CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO**

3.1. Esta contratação vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, com início em ....... de ......................... de ............, encerrando-se em ...... de ....................... de ...................... Havendo interesse entre as partes, o mesmo poderá ser prorrogado com fulcro no inciso II do Art. 57 da Lei 8.666/93, mediante Termo Aditivo.

**CLÁUSULA QUARTA - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

4.1. Para atender as despesas oriundas desta contratação serão utilizados recursos da seguinte dotação orçamentária: 02.06.00.15.452.006.2.0140 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS - 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA.

**CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES**

**5.1**. São obrigações do **CONTRATANTE:**

**5.1.a**- efetuar o pagamento conforme ajustado;

**5.1.b**- fiscalizar a execução dos serviços;

**5.1.c**- orientar a elaboração dos serviços, fornecendo todos os dados e informações que forem necessários;

**5.1.d**- recolher o lixo e depositá-lo em container disponibilizado pela contratada**.**

**5.2.** São obrigações da **CONTRATADA:**

**5.2.a** - atender prontamente as determinações do **CONTRATANTE;**

**5.2.b** - desempenhar com zelo, ética e presteza os serviços objeto deste contrato;

**5.2.c** - responsabilizar-se pelo pagamento dos encargos tributários, previdenciários e trabalhistas advindos desta contratação, inclusive os decorrentes de eventual relação empregatícia para com seus prepostos ou agentes;

**5.2.d** - responsabilizar-se pelos danos que vier a causar ao **CONTRATANTE** e, em conjunto com este, pelos que forem causados a terceiros, em virtude da execução do objeto contratual;

**5.2.e** – realizar todo o percurso determinado no anexo I, seguindo o critério do **CONTRATANTE**;

**5.2.f** - cumprir todas as normas de segurança do trabalho e veículo.

**5.2.g** - fornecer EPI para o condutor do veículo;

**CLÁUSULA SEXTA - RESCISÃO**

6.1. O presente contrato poderá ser rescindido unilateralmente, de conformidade com o disposto no art. 78, da Lei 8.666, de 21.06.93, ou bilateralmente, por acordo das partes, atendidas as exigências do art. 79, do diploma legal já citado, mediante expedição de correspondência ou outro documento capaz de assegurar o recebimento com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

6.2. A rescisão decorrente de inadimplemento ficará sujeita ao pagamento de multa, conforme definido na cláusula sétima.

**CLÁUSULA SÉTIMA – MULTA E SANÇÕES**

7.1 - A imposição de multa e sanções observará o que dispõe os artigos 86 e 87, da Lei Federal 8.666, de 21.06.93.

7.2 - Fica estipulado que o valor da multa será o mesmo valor mensal constante do item 2.1 da cláusula segunda deste contrato.

**CLÁUSULA OITAVA - FORO**

8.1. Elegem o foro competente da Comarca de Muriaé/MG, para dirimir qualquer dúvida advinda da presente contratação que de outro modo não restar solucionada.

**CLÁUSULA NONA – CLÁUSULAS GERAIS E CASOS OMISSOS**

9.1. Fica desde já pactuado e previsto entre as partes aqui contratantes, que no caso de atraso no pagamento do valor devido a CONTRATADA por lapso temporal superior a 90 (noventa) dias, os serviços ora contratados poderão ser suspensos até efetivo e integral pagamento, mediante prévia comunicação a CONTRATANTE.

9.2. Os casos omissos serão resolvidos com aplicação da Lei Federal 8.666, de 21.06.93, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento.

E por estarem acordes, assinam o presente em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas signatárias.

Rosário da Limeira/MG, ...... de ..................... de 2021

MUNICÍPIO DE ROSÁRIO DA LIMEIRA

CONTRATANTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**

CONTRATADA

**TESTEMUNHAS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **NOME:**

 **CPF:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **NOME:**

 **CPF:**