



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**EDITAL SOB Nº 009/2024  
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 022/2024  
DISPENSA DE LICITAÇÃO – PRESENCIAL N.º 008/2024**

**OBJETO:** O objeto da presente licitação a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa especializada em serviços de tratamento de água, abrangendo todas as fases do processo, inclusive, análises, ajustes de produtos químicos, dosagens precisas, orientações, supervisão e responsabilidade técnica. A atuação da empresa contratada ocorrerá na Estação de Tratamento de Água do Ancorado (ETA), e, dentre as responsabilidades da empresa inclui-se os custos dos produtos utilizados no tratamento e análises laboratoriais necessárias. Estes serviços visam atender o Distrito de Ancorado, localizado na cidade de Rosário da Limeira/MG, assegurando a oferta de água de qualidade e em conformidade com os padrões de potabilidade estabelecidos pelo Ministério da Saúde, de acordo com as condições, quantidades, e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**FUNDAMENTAÇÃO:** O Presente Instrumento de Contratação será Regido pela Lei 14.133/21, em especial ao Inciso II do art. 75, concomitante ao Decreto Municipal nº 142, de 30 de novembro de 2024, e demais legislação vigentes aplicáveis ao caso, inclusive, por demais Decretos Municipais.

**IMPORTANTE:**

As propostas de preços, documentos de habilitação e etapa de lances seguirão as seguintes datas e horários:

- Limite de acolhimento de propostas e envelopes de habilitação:

**21/03/2024 – 17h00min**

- Abertura de Propostas:

**22/03/2024 – 09h00min**

- Início da Disputa de Preços:

**22/03/2024 – 09h10min**

- Formalização de Consultas
- E-mail: [Licitacao@rosariodalimeira.mg.gov.br](mailto:Licitacao@rosariodalimeira.mg.gov.br)
- Fone: (32) 3723-1263
- Referência de Tempo:

**Para todas as referências de tempo será considerado o horário de Brasília (DF).**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

**EDITAL SOB Nº 009/2024**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 022/2024**

**1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

A Prefeitura Municipal de ROSÁRIO DA LIMEIRA/MG, nos termos do § 3º do art. 75 da Lei Federal 14.133/2021, torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar na data de 22 de março de 2024 às 09h00min para fins de contratação de empresa especializada em serviços de tratamento de água, abrangendo todas as fases do processo, inclusive, análises, ajustes de produtos químicos, dosagens precisas, orientações, supervisão e responsabilidade técnica. A atuação da empresa contratada ocorrerá na Estação de Tratamento de Água do Ancorado (ETA), e, dentre as responsabilidades da empresa inclui-se os custos dos produtos utilizados no tratamento e análises laboratoriais necessárias. Estes serviços visam atender o Distrito de Ancorado, localizado na cidade de Rosário da Limeira/MG, assegurando a oferta de água de qualidade e em conformidade com os padrões de potabilidade estabelecidos pelo Ministério da Saúde, de acordo com as condições, quantidades, e exigências estabelecidas neste Edital, ETP, Termo de Referência e modelo de proposta em anexo.

1.1. No preço proposto inclui os serviços que serão detalhados e os produtos químicos necessários.

1.2. Propostas adicionais, bem como documentos de habilitação necessários (obrigatórios), deverão ser enviados via Correios para o Destinatário – Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira, no endereço: Praça Nossa Senhora de Fátima, 232, Centro na Cidade de Rosário da Limeira/MG, até às 17h00min do dia 21/03/2024, aos cuidados do Setor de Licitações, ou protocolados por representante legal, portador ou mensageiro, junto ao Setor de Licitações, em envelopes lacrados, devendo conter na parte externa dos envelopes, informações da empresa bem como dados do processo, sendo: Processo Administrativo nº 022/2024, Dispensa de Licitação física nº 008/2024, Envelope 001 – Proposta comercial / Envelope 002 – Documentos de habilitação, conforme estipulado no art. 4º do Decreto Municipal nº 142/2023.

1.3.1. No caso de envio pelo Correios, o proponente deverá informar ao Setor de Licitações da Câmara Municipal de Rosário da Limeira-MG, sobre o despacho dos envelopes de forma a demonstrar que os encaminhou dentro do prazo legal.

1.3. A Dispensa Presencial será realizada em sessão pública, através no Setor de Licitações do Município de Rosário da Limeira/MG, situada na Praça Nossa Senhora de Fátima, 232, Centro, sendo a sessão gravada em áudio e vídeo.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

1.4. Os trabalhos serão conduzidos por servidor da Prefeitura Municipal de ROSÁRIO DA LIMEIRA/MG, denominado “Agente de Contratação”, mediante a realização de todos os atos legais impostos.

1.5. A empresa poderá realizar visita técnica para sanar dúvidas e conhecer melhor o local e forma de execução do serviço, mediante prévio agendamento pelo número (032) 3723 – 1263, cuja antecedência mínima deve ser de 03 (três) horas.

### **2. OBJETO**

Contratação de empresa especializada em serviços de tratamento de água, abrangendo todas as fases do processo, inclusive, análises, ajustes de produtos químicos, dosagens precisas, orientações, supervisão e responsabilidade técnica. A atuação da empresa contratada ocorrerá na Estação de Tratamento de Água do Ancorado (ETA), e, dentre as responsabilidades da empresa inclui-se os custos dos produtos utilizados no tratamento e análises laboratoriais necessárias. Estes serviços visam atender o Distrito de Ancorado, localizado na cidade de Rosário da Limeira/MG, assegurando a oferta de água de qualidade e em conformidade com os padrões de potabilidade estabelecidos pelo Ministério da Saúde, de acordo com as condições, quantidades, e exigências estabelecidas neste Edital, ETP, Termo de Referência e modelo de proposta em anexo.

2.2. A descrição detalhada do objeto da presente licitação consta do Anexo I – Termo de Referência deste Edital.

### **3. PARTICIPAÇÃO**

Poderão participar desta Dispensa os interessados, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto deste processo, desde que não estejam em Processo de Falência empresarial.

3.1. Propostas, bem como documentos de habilitação obrigatórios, estes deverão ser enviados via Correios para o Destinatário – Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira, no endereço: Praça Nossa Senhora de Fátima, 232, Centro na Cidade de Rosário da Limeira/MG, até às 17h00min do dia 21/03/2024, aos cuidados do Setor de Licitações, ou protocolados por representante legal, portador ou mensageiro, junto ao Setor de Licitações, em envelopes lacrados, devendo conter na parte externa dos envelopes, informações da empresa bem como dados do processo, sendo: Processo Administrativo nº 022/2024, Dispensa de Licitação física nº 008/2024,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

Envelope 001 – Proposta comercial / Envelope 002 – Documentos de habilitação.

3.1.1. No caso de envio pelo Correios, o proponente deverá informar ao Setor de Licitações da Câmara Municipal de Rosário da Limeira-MG, sobre o despacho dos envelopes de forma a demonstrar que os encaminhou dentro do prazo legal.

3.2. O licitante deverá informar conforme modelo de proposta em anexo, ou em modelo próprio, o preço unitário e total, e, ainda, descrição do serviço e demais informações de acordo com o modelo proposto em Anexo VI do edital (modelo de proposta) e demais características do(s) serviço (s) ofertado(s).

3.3. A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação, tais como: tributos, peças, equipamentos, fretes, equipamentos dentre outros custos diretos e indiretos que recair da prestação de serviço em apreço, devendo o preço ofertado corresponder, rigorosamente, às especificações do objeto licitado.

3.4. A etapa de lances terá como fim a desistência expressa dos demais licitantes participantes, quando da hipótese do comparecimento de 02 (dois) ou mais licitantes interessados. Portanto, quando o Agente de contratação for informado da desistência expressa dos licitantes presentes em cobrir a melhor oferta apresentada a fase estará devidamente encerrada, e o mesmo prosseguirá com a abertura do envelope de habilitação das empresas presentes.

3.5. Será desclassificada a proposta da empresa que até a data limite de recebimento das propostas (21/03/2024 às 17h00min) não fizer a juntada de toda a documentação de habilitação e proposta de preço necessária junto ao Setor de Licitações, sendo facultado ao Agente de Contratação convocar a(s) empresa(s) remanescente(s), obedecida à ordem de classificação, inclusive, se fracassado e/ou deserto, realizar a contratação com a empresa que ofertou, em fase de cotação, desde que atenda as condições desde edital, o menor preço.

3.6. Constatando o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o objeto será ratificado ao autor da proposta ou lance de menor preço.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

### 4. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

4.1. No julgamento das propostas, a classificação se dará em ordem crescente dos preços apresentados, sendo considerada vencedora a proposta que cotar o **menor preço global por ITEM**, observada as especificações técnicas definidas no Anexo I deste, bem como as condições exigidas no presente Edital.

### 5. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

5.1 A recusa do adjudicatário em assinar a Contrato no prazo estabelecido pela DETENTORA, bem como o atraso injustificado, inexecução parcial ou total do Contrato, caracterizarão descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.

5.1.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito;

5.1.2. Multas;

5.1.3. Rescisão unilateral do Contrato sujeitando-se a DETENTORA ao pagamento de indenização ao ÓRGÃO GERENCIADOR por perdas e danos;

5.1.4. Suspensão temporária do direito de licitar com a Prefeitura Municipal de ROSÁRIO DA LIMEIRA/MG;

5.1.5. Indenização ao ÓRGÃO GERENCIADOR da diferença de custo para contratação de outro licitante;

5.1.6. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a cinco anos.

5.2. A multa será aplicada a razão de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso no fornecimento dos materiais, sobre o valor total dos materiais.

5.3. O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor da Contrato.

5.4. As sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a DETENTORA, no prazo de cinco dias úteis a contar da intimação do ato.

5.5. Extensão das penalidades

5.5.1. A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderão ser também aplicadas àqueles que:

a) retardarem a execução do pregão;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

- b) demonstrarem não possuí idoneidade para contratar com a Administração e
- c) fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

### 6. FORMALIZAÇÃO DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO.

6.1. Ratificada a dispensa pela autoridade competente, o setor responsável elaborará e formalizará contrato de prestação de serviços, seguido de Autorização de Fornecimento/Nota de Empenho.

6.2. A recusa injustificada do vencedor em retirar o Contrato, Autorização de Fornecimento/Nota de Empenho, no prazo de até 03 (três) dias corridos contados da data do recebimento da convocação poderá ensejar na aplicação de multa de 10% (dez por cento) do valor total do pedido e, ainda, da penalidade de suspensão temporária pelo prazo cabível na legislação vigente.

### 7. CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS LICITADOS

7.1 Constam da Minuta de Contrato anexa a este Edital (Anexo VII), bem como no Termo de Referência, anexos deste instrumento.

### 8. DO PAGAMENTO

8.1. Constam da Minuta de Contrato anexa a este Edital (Anexo VII).

### 9. PROPOSTA COMERCIAL

7.1. A proposta comercial deverá ser entregue junto ao Setor de Licitações desde município até a data de 21 de março de 2024 às 17h00min, sem rasuras, emendas, borrões, ressalvas, entrelinhas ou outras omissões que dificultem o seu entendimento e assinada pelo representante legal da empresa. Dela deverá constar obrigatoriamente, sob pena de desclassificação, as seguintes informações:

- a) Razão Social, número do CNPJ, endereço e e-mail da empresa proponente;
- b) **Descrição do objeto ofertado, conforme especificações constantes no Anexo I deste edital, incluindo preço unitário e preço total de cada item cotado;**
- c) Prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias;
- d) Assinatura do representante legal.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

7.2. A proposta comercial poderá referir-se a um ou mais lotes de acordo com a conveniência da empresa licitante.

7.3. Propostas que possuírem pequenas incorreções que não acarretem lesões ao direito das demais licitantes poderá ser retificadas pelo representante legal da empresa ou seu mandatário na sessão pública do pregão, após autorização do pregoeiro.

7.4. Só serão admitidas propostas que ofertem apenas um preço para cada item do objeto desta licitação.

7.5. A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com os Títulos e condições deste edital e total sujeição à legislação pertinente.

7.6. As propostas comerciais deverão ser apresentadas no padrão do modelo constante do Anexo VI deste edital.

7.7. Propostas apresentadas sem prazo de validade ou com prazo de validade inferior ao exigido no item 7.1 “c” deste edital, serão consideradas, desclassificadas.

7.8. A empresa licitante deverá cotar considerando que no preço ofertado para com o tratamento de água, compreende a aplicação de técnicas avançadas de tratamento químico, visando a remoção eficiente de impurezas, sedimentos e agentes contaminantes presentes na água captada para consumo público, inclusive, análises, ajustes de produtos químicos com dosagens precisas, orientações técnicas, supervisão e responsabilidade técnica e o fornecimento dos produtos químicos necessários. A atuação da empresa contratada ocorrerá na Estação de Tratamento de Água do Ancorado (ETA) localizada no Distrito de Ancorado – Rosário da Limeira/MG.

7.8.1. A empresa especializada será responsável pela manutenção adequada dos equipamentos utilizados no processo de tratamento químico de sua propriedade que são necessários a execução, bem como os equipamentos, recipientes entre outros produtos e materiais de propriedade desde município que estejam localizados e sendo utilizados na ATA, e a disposição desta como: Bomba d'água, dosadores, filtros, dentre outros. Além disso, a empresa deverá assegurar o correto funcionamento dos equipamentos com uso eficiente com intuito de prolongar sua vida útil. Os profissionais envolvidos na execução dos serviços deverão possuir conhecimentos técnicos sólidos e estar em conformidade com as normas de segurança e boas práticas relacionadas à manipulação de produtos químicos em atenção ao Ministério da Saúde.

7.8.2. A empresa deverá, por intermédio do responsável técnico, realizar no mínimo 01 (uma) visita quinzenal junto a Estação de Tratamento de Água. Além disso, a empresa deverá realizar tantas outras visitas que forem necessárias ao cumprimento do objeto, de modo que a ETA não seja paralisada por falta de manutenção técnica ou de produtos que sejam de responsabilidade da





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

empresa vencedora.

7.8.3. A Prefeitura municipal de Rosário da Limeira disponibilizará um profissional auxiliar, que fará as devidas manutenções/ajustes rotineiras na ETA, sempre sob ordens e acompanhamento da empresa licitante vencedora, a qual é a responsável direta pelos serviços desprendidos pelo auxiliar citado ou por qualquer de seus profissionais técnicos que vierem a prestar o serviço para este município.

7.8.4. O município disponibilizará a Estação de Tratamento de Água da forma que se encontra, a qual está devidamente equipada com os equipamentos necessários a captação de água, inclusive com a regular captação de água, que se dará em um Rio Local, conforme demonstrado no ETP. Portanto, o município será o responsável pelo custeamento da energia, equipamentos para captação de água e demais equipamentos que necessitem para o correto funcionamento da ETA. Por outro lado, a empresa será responsável por toda logística, monitoramento, análises laboratoriais, ART ou outro documento equivalente, produtos químicos para o tratamento, supervisão, dentre outros serviços que compreendam os serviços técnicos em tratamento de água.

7.9. No preço a empresa deverá considerar todos os custos com deslocamentos, estadia, alimentação, mão de obra, análises laboratoriais, produtos químicos, impostos, taxas dentre outros custos diretos e indiretos que vierem a recair sobre a prestação de serviço contratada.

**7.10. O não cumprimento dos horários, serviços solicitados, disponibilização de pessoal técnico qualificado, cumprimento das normas legais vigentes ou ainda o retardamento dos serviços e/ou paralisação da estação de tratamento por falta de manutenção de responsabilidade da empresa, acarretará a empresa notificação para que, no prazo de 24h00min regularize os serviços de acordo com o solicitado e contratado, e para alegações no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de Rescisão do Contrato.**

### **10. DISPOSIÇÕES FINAIS**

10.1. Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra sendo considerado totalmente aceito após apresentação da documentação e da proposta comercial, momento que não serão aceitos alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

10.2. Os proponentes interessados tanto nas “propostas comerciais” como dos “documentos de habilitação” poderão a qualquer tempo, solicitar junto o Agente de Contratação vista dos autos do processo, sendo a esta, concedido prazo hábil para apresentar toda a documentação.

10.3. É facultado ao presidente ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

10.4. É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela após a abertura da sessão do pregão.

10.5. O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões conforme previstas no art. 124 da Lei 14.133/21.

10.6. É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o fornecimento do objeto deste pregão, exceto se previamente autorizado pela Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG.

10.7. **É dever do proponente vencedor, cumprir com todas as normas regulamentadoras para com a prestação de serviços desta licitação, podendo ser solicitado a comprovação documental complementar a qualquer momento. Havendo a necessidade de comprovação, será concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a apresentação, sob pena de rescisão unilateral da Ata de Registro de Preço e/ou contrato, assegurado o direito de contraditório e ampla defesa.**

10.8. A presente licitação somente poderá ser revogada ou anulada, conforme previsto na legislação pertinente.

10.9. O Agente de Contratação no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

10.10. Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente licitação serão prestadas pelo Agente de Contratação no horário das 14:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira, pelo telefone (32) 3723-1263, ou no endereço Rua Nossa Senhora Aparecida, nº 232, Bairro Centro, na cidade de Rosário da Limeira/MG.

Rosário da Limeira/MG, 14 de março de 2024.

---

**Estevão de Aguiar Braga**  
Agente de Contratação



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO I**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2024**

**DISPENSA PRESENCIAL N.º 008/2024**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DESCRIÇÃO DO OBJETO**

**1.1.** O objeto da presente licitação a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa especializada em serviços de tratamento de água, abrangendo todas as fases do processo, inclusive, análises, ajustes de produtos químicos, dosagens precisas, orientações, supervisão e responsabilidade técnica. A atuação da empresa contratada ocorrerá na Estação de Tratamento de Água do Ancorado (ETA), e, dentre as responsabilidades da empresa inclui-se os custos dos produtos utilizados no tratamento e análises laboratoriais necessárias. Estes serviços visam atender o Distrito de Ancorado, localizado na cidade de Rosário da Limeira/MG, assegurando a oferta de água de qualidade e em conformidade com os padrões de potabilidade estabelecidos pelo Ministério da Saúde, de acordo com as condições, quantidades, e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**2. ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS ESTABELECIDOS NA TABELA A SEGUIR:**

PREÇO MÁXIMO ACEITO						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
1	1	S Contratação de empresa especializada em serviços de tratamento de água, abrangendo todas as fases do processo, inclusive, análises, ajustes de produtos químicos, dosagens precisas, orientações, supervisão e responsabilidade técnica. A atuação da empresa contratada ocorrerá na Estação de Tratamento de Água do Ancorado (ETA), e, dentre as responsabilidades da empresa, se inclui os custos dos produtos utilizados no tratamento e as análises laboratoriais necessárias. Estes serviços visam atender o Distrito de Ancorado, localizado na cidade de Rosário da Limeira/MG, assegurando a oferta de água de qualidade e em conformidade com os padrões de potabilidade estabelecidos pelo Ministério da Saúde.	10	Serv. Mensal	R\$ 5.300,00	R\$ 53.000,00

a. Valor total previsto para a contratação por 10 (dez) meses: R\$ 53.000,00 (cinquenta e três mil



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

reais).

b. As prestações dos serviços devem se dar em conformidade com a legislação vigente aplicada a cada caso.

c. A descrição do item que consta na tabela acima apresenta as características mínimas para com a prestação dos serviços solicitados, de forma que no preço proposto, a empresa deverá cotar considerando ainda todos os demais serviços necessários e equipamentos necessários ao bom e fiel cumprimento do objeto licitado, não podendo, sob nenhuma hipótese, solicitar aumento nos preços propostos por alegações de desconhecimentos das obrigações quando da oferta de preços.

d. No preço ainda está incluso os fornecimentos dos produtos, que, de acordo com o levantamento constante no ETP, se configura nos seguintes itens:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	PERIODICIDADE
1	Sulfato de Alumínio	200	KG	MENSAL
2	Hipoclorito misto cálcio e sódio	40	KG	MENSAL
3	FLUORSSILICATO DE SÓDIO	5	KG	MENSAL

e. O gasto superior em quilos de produtos, assim como os demais produtos que forem necessários serão de obrigação da empresa contratada e as custas desta, sem, em nenhuma hipótese, a empresa solicitar complementação do valor.

### **3. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS E DOS PRAZOS**

a. Os serviços serão executados conforme especificações mencionadas no quadro acima e no Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, devendo a empresa cumprir fielmente com os prazos estabelecidos nas normas complementares vigentes. O atraso por culpa exclusiva da contratada acarretará na aplicação de multas em valores proporcionais aos prejuízos causados a este município.

b. Os serviços serão prestados de forma mensal.

### **4. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DA CONTRATANTE**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**5.1 São obrigações do Contratado:**

5.1.1. Prestar os serviços constantes no objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo, cumprir com todas as normas de segurança aplicadas ao serviço contratado, inclusive seguir o que menciona o Termo de Dispensa de Licitação e seus anexos;

5.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do serviço, de acordo com os artigos 14, 20 e seguintes, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Dispensa de Licitação, os serviços executados em desconformidade com o objeto licitado, que tornem o serviço inútil ao que se destina;

5.1.4 indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

5.1.5 manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Termo de Dispensa de Licitação;

5.1.6 Realizar os serviços considerando que no preço refere-se ao tratamento de água, compreende a aplicação de técnicas avançadas de tratamento químico, visando a remoção eficiente de impurezas, sedimentos e agentes contaminantes presentes na água captada para consumo público, inclusive, análises, ajustes de produtos químicos com dosagens precisas, orientações técnicas, supervisão e responsabilidade técnica e o fornecimento dos produtos químicos necessários. A atuação da empresa contratada ocorrerá na Estação de Tratamento de Água do Ancorado (ETA) localizada no Distrito de Ancorado – Rosário da Limeira/MG, conforme imagem acima demonstrativa.

5.1.7 A empresa será responsável pela manutenção adequada dos equipamentos utilizados no processo de tratamento químico de sua propriedade que são necessários a execução, bem como os equipamentos, recipientes entre outros produtos e materiais de propriedade desde município que estejam localizados e sendo utilizados na ATA, e a disposição desta como: Bomba d'água, dosadores, filtros, dentre outros. Além disso, a empresa deverá assegurar o correto funcionamento



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

dos equipamentos com uso eficiente com intuito de prolongar sua vida útil. Os profissionais envolvidos na execução dos serviços deverão possuir conhecimentos técnicos sólidos e estar em conformidade com as normas de segurança e boas práticas relacionadas à manipulação de produtos químicos em atenção ao Ministério da Saúde.

5.1.8 A empresa deverá, por intermédio do responsável técnico, realizar no mínimo 01 (uma) visita quinzenal junto a Estação de Tratamento de Água. Além disso, a empresa deverá realizar tantas outras visitas que forem necessárias ao cumprimento do objeto, de modo que a ETA não seja paralisada por falta de manutenção técnica ou de produtos que sejam de responsabilidade da empresa vencedora. Em caso de manutenção técnica e/ou substituição de produtos como: Bomba d'água, dosadores, filtros, encanamentos dentre outros, a empresa responsável deverá de imediato comunicar ao município para que o mesmo tome as medidas necessárias.

5.1.9 A empresa será responsável por toda logística, monitoramento, análises laboratoriais, ART ou outro documento equivalente, produtos químicos para o tratamento, supervisão, aparelhos para as análises químicas, relatórios mensais, dentre outros serviços que compreendam os serviços técnicos em tratamento de água.

5.1.10 A empresa que, por ventura não cumprir com os horários, serviços solicitados, disponibilização de pessoal técnico qualificado, cumprimento das normas legais vigentes ou ainda o retardamento dos serviços e/ou paralisação da estação de tratamento por falta de manutenção de responsabilidade da empresa, acarretará a empresa notificação para que, no prazo de 24h00min regularize os serviços de acordo com o solicitado e contratado, e para alegações no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de Rescisão do Contrato.

5.1.11 A empresa deverá fornecer, no mínimo os seguintes materiais:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	PERIODICIDADE
1	Sulfato de Alumínio	200	KG	MENSAL
2	Hipoclorito misto cálcio e sódio	40	KG	MENSAL
3	FLUORSSILICATO DE SÓDIO	5	KG	MENSAL

5.1.12 De acordo com o levantamento feito por esta secretaria, os produtos acima serão suficientes para a devida correção da água que será capitado em Rio Local que foi acima



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

indicado, mas, a empresa deverá realizar a devida visita anterior a propositura de sua proposta, caso seja necessária, para melhor atestar as condições da água e verificar a necessidade de outros produtos químicos, pois, conforme será redigido em contrato, a empresa será responsável por todos os produtos, ainda que, neste primeiro momento, não foi citado neste ETP.

5.1.13 A empresa será responsável por toda logística, monitoramento, análises laboratoriais, ART ou outro documento equivalente, produtos químicos para o tratamento, supervisão, análises químicas, aparelhos para as análises químicas, relatórios mensais, dentre outros serviços que compreendam os serviços técnicos em tratamento de água.

### **5.2 São obrigações da Contratante:**

5.2.1 Utilizar dos serviços contratados pelo prazo e condições estabelecidas neste Termo de Dispensa de Licitação e seus anexos;

5.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

5.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto locado, realizar vistoria caso queira, para comprovar que os serviços cumprem com as especificações constantes do Termo de Dispensa de Licitação e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.2.4 comunicar à Contratada, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

5.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão ou de servidores especialmente designados;

5.2.6 efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Dispensa de Licitação e seus anexos;

5.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pela Contratada, no que couber;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

5.2.8 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada.

5.2.9 Alteração do local de captação de água, modificando para coleta em Rio local, próximo a ETA, conforme imagem abaixo detalhada:



5.2.10 Disponibilizar a Estação de Tratamento de Água devidamente adaptada para a capacitação acima detalhada, a qual estará devidamente equipada para a captação de água necessária, inclusive com a regular captação de água, que se dará em um Rio e/ou por intermédio de Poço Artesiano, sendo este último, a ser utilizado somente em casos de extrema necessidade, quando, por motivos alheios à vontade das partes, a captação no Rio não foi possível por danos causados na estrutura de captação e/ou equipamentos.

5.2.11 Disponibilizar um profissional auxiliar, que fará as devidas manutenções/ajustes rotineiras na ETA, sempre sob ordens e acompanhamento da empresa licitante vencedora, a qual é a responsável direta pelos serviços desprendidos pelo auxiliar citado ou por qualquer de seus profissionais técnicos que vierem a prestar o serviço para este município.

5.2.12 O município será o responsável pelo custeamento da energia, além dos equipamentos para captação de água e demais equipamentos que necessitem para o correto funcionamento da ETA.

## 5. PAGAMENTO

5.1. De acordo com a Minuta de Contrato em Anexo.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**6. INDICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

a. Os recursos orçamentários necessários ao cumprimento destas despesas serão custeados pela seguinte Dotação: 02.06.00.17.512.006.2.0040 MANUT. DOS SERVIÇOS DE ÁGUA/ESGOTO / ANCORADO - 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA.

**7. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

a. Poderão participar deste processo de serviços, empresas cujo ramo de atividade seja compatível com os objetos desta contratação.

b. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação da empresa detentora da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado à existência de sanção que impeça a participação, mediante:

c. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

d. Não será aceita documentação vencida e nem protocolos, salvo os protocolos de pedido de revalidação dos documentos constantes da documentação técnica;

e. As documentações deverão estar legíveis e identificadas, com as informações realçadas, sombreadas (principalmente as publicadas no diário oficial) e separadas respeitando, necessariamente, a ordem da relação abaixo;

f. Não será necessária a apresentação da documentação por eletrônico.

g. A empresa deverá apresentar os documentos listados no Anexo II deste edital.

**8. UNIDADE FISCALIZADORA**

a. A Fiscalização do cumprimento do Contrato caberá a Secretaria Municipal de Obras, por servidor especificamente designado para este fim.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**9. PESQUISA DE PREÇOS**

11.1 O valor estimado para a presente contratação é de R\$ 5.300,00 (cinco mil e trezentos reais), com base em Nota Fiscal Eletrônica vinculada ao contrato de prestação de serviço pela administração pública, vigente na data de abertura deste processo, o qual é similar a contratação aqui pretendida.

**10. DO FORO**

a. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Cidade de Muriaé/MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea "d", da Constituição Federal.

Prefeitura municipal de Rosário da Limeira/MG, 14 de março de 2024.

---

Autoridade competente



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO II**

DISPENSA PRESENCIAL N.º 008/2024

**TERMO DE REFERÊNCIA COMPLEMENTAR - DOCUMENTAÇÃO**

**1. DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS (PESSOA JURÍDICA)**

**1.1. Regularidade Jurídica:**

- I. Registro comercial, no caso de empresa individual;
- II. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;
- III. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- IV. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- V. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ; e
- VI. Certidão de Concordata, Falência ou em Recuperação Judicial.

**1.2. Regularidade fiscal**

- I. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
- II. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da empresa licitante;
- III. CNDT (Certidão Negativa Débitos Trabalhista).

**1.3. Qualificação Técnica e Operacional**

1.3.1 Atestado de Capacidade Técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, constando a descrição dos serviços prestados pelo licitante, comprovando que o licitante presta e/ou prestou serviços de igual ou similar complexidade e que os mesmos foram prestados a



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

conteúdo.

1.3.2. Registro ou Inscrição da licitante no Conselho Regional de Engenharia, Agronomia – CREA, CRQ ou outro equivalente da região da sede da empresa (art. 67, inc. V, da Lei Federal nº 14.133/2021);

1.3.3. Registro ou Inscrição do responsável técnico indicado no Conselho Regional de Engenharia, Agronomia –CREA, CRQ ou outro equivalente da região a que estiver vinculado.

1.3.4. A Comprovação do vínculo profissional será efetuada mediante a apresentação, de cópia autenticada da ficha de registro de empregado (RE), registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, no qual conste o nome do profissional de nível superior, detentor do Atestado da Capacidade Técnica-profissional, ou ainda outro profissional devidamente reconhecido pela entidade competente (CREA), detentor do Atestado da Capacidade Técnica-profissional, ou ainda mediante apresentação de contrato de prestação de serviços com a mesma. Para os dirigentes de empresas, tal comprovação poderá ser feita através de cópia da Ata da Assembleia em que se deu sua investidura no cargo ou, ainda, do contrato social. *Os profissionais indicados pela empresa somente poderão participar como responsáveis técnicos por apenas 1 (uma) empresa, sendo inabilitadas as licitantes que mencionarem o mesmo profissional para esta função.*

1.4. Juntamente com os documentos referidos nesta cláusula serão apresentados para fins de habilitação, Declarações, assinadas pelo representante legal da empresa, firmada sob as penas da lei:

1.4.1. De que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar com o Poder Público;

1.4.2. De que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei; e

1.4.3. De disponibilidade de recursos humanos e materiais, equipamentos, ferramentas necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação, assinada pelo representante legal da empresa.

1.5 As declarações retromencionadas deverão ser apresentadas conforme modelo constante do Anexo III deste ato convocatório.

1.6 Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte esta deverá



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

apresentar os documentos de regularidade fiscal, mesmo que apresentem alguma restrição, caso seja adjudicatária deste certame, nos termos do art. 42 da Lei Complementar nº. 123/2006 c/c com a Lei 14.133/21, **sendo que, para que se seja concedido tal benefício, as empresas deverão apresentar declaração dando ciência que se declaram como microempresas ou empresas de pequeno porte conforme modelo descrito no Anexo IV.**

1.7 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste edital, será assegurado à microempresa ou empresa de pequeno porte adjudicatária deste certame o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada a vencedora, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa.

1.8 A falta de regularização da documentação no prazo previsto neste Edital implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/21, sendo facultada à Administração convocar o segundo melhor lance.

1.9 Os presidentes em conjunto com os demais membros, em caso de dúvidas, efetuarão consulta ao sítio da Receita Federal na *internet* para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, em observância à Instrução Normativa da SRF nº. 200, de 13/09/2002, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela *internet*, junto aos sítios dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

1.10 Procedida à consulta, serão impressas declarações demonstrativas/Comprovantes da situação do licitante que serão juntados aos autos do Processo Administrativo.

1.11 Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia (legível) autenticada por Cartório competente ou por funcionário credenciado da prefeitura ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial.

Prefeitura municipal de Rosário da Limeira/MG, 14 de março de 2024.

---

**Autoridade Competente**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO III  
1- DECLARAÇÃO HABILITATÓRIA**

**DECLARAÇÃO HABILITATÓRIA**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação solicitados no edital.  
..... de ..... de 2024.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Diretor ou Representante Legal

**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE E IMPEDIMENTOS**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_, declara sob as penas da lei que:

- A empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensa do direito de licitar ou contratar com a Administração Federal e Estadual;
- Que na empresa não há realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo nas condições de aprendiz, na forma da lei;
- Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente e Processo Administrativo, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- Que tem disponibilidade de recursos humanos e materiais, equipamentos e ferramentas necessários ao cumprimento e efetiva entrega do objeto conforme exigências desta licitação, notadamente para com o prazo e forma de entrega.
- Que não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

Por ser verdade, firma a presente declaração em uma via.

.....de .....de 2024.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Diretor ou Representante Legal

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

\_\_\_\_\_ empresário ou sócios da microempresa  
....., com sede na ....., nº ....., bairro ....., na  
cidade de ...../....., constituída na Junta Comercial, em ...../...../....., sob  
NIRE nº ..... e inscrita no CNPJ sob nº ..... declara(m) para os devidos  
fins e sob as penas da Lei, que o valor da receita bruta anual da empresa não excedeu, no ano  
anterior, ao limite fixado no inciso I do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de  
2006, e que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no § 4º do art. 3º  
da mencionada lei.

Em atendimento às disposições da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014 c/c com Art. 4º da Lei  
14.133/21, a microempresa adotará em seu nome empresarial a expressão MEI, ME ou EPP.

(Local e data)

\_\_\_\_\_  
***Diretor ou Representante Legal***

**OBS: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DO  
CREDENCIAMENTO.**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO V**

**CRENCIAMENTO  
PROCURAÇÃO**

A \_\_\_\_\_ (nome da proponente) \_\_\_\_\_, CNPJ ou CPF n.º \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo (s) (sócios ou diretores com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), nomeia e constitui seu (s) Procurador (es) o Senhor (es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere (m) amplo (s) e geral (ais) poderes para, junto ao Município de Rosário da Limeira/MG, praticar os atos necessários com vistas à participação do outorgante na licitação, modalidade Dispensa de Licitação n.º 008/2024, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta em outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**(Reconhecer firma)**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO VI**

**PROPOSTA COMERCIAL**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2024  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2024**

PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA		
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2024 - TIPO MENOR PREÇO GLOBAL POR ITEM– PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA/MG		
Proponente:		
Endereço:		Cidade:
Telefone:	Fax.:	E-mail:
Banco:	Agência:	Conta Corrente:
CNPJ:	Inscrição Estadual:	

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
1	1	Contratação de empresa especializada em serviços de tratamento de água, abrangendo todas as fases do processo, inclusive, análises, ajustes de produtos químicos, dosagens precisas, orientações, supervisão e responsabilidade técnica. A atuação da empresa contratada ocorrerá na Estação de Tratamento de Água do Ancorado (ETA), e, dentre as responsabilidades da empresa, se inclui os custos dos produtos utilizados no tratamento e as análises laboratoriais necessárias. Estes serviços visam atender o Distrito de Ancorado, localizado na cidade de Rosário da Limeira/MG, assegurando a oferta de água de qualidade e em conformidade com os padrões de potabilidade estabelecidos pelo Ministério da Saúde. Visita <i>in loco</i> de no mínimo 04 (quatro) vezes ao mês.	10	Serv. Mensal		

<p>Declaramos que nos preços propostos no presente documento estão inclusas todas as despesas, tais como: impostos, taxas, transporte, deslocamento de profissional, diária, alimentação, uso de equipamentos próprios, energia elétrica, insumos, lucro e demais custos diretos e/ou indiretos, não cabendo quaisquer alegações posteriores de omissão de custos na proposta, bem como pleitos adicionais, sendo o objeto prestado sem qualquer acréscimo de valor.</p> <p>Valor Total da Proposta: _____ (.....)</p> <p>Validade da proposta: .....(.....) dias.</p> <p>Prazo para execução do objeto: _____</p>	CARIMBO DO CNPJ
--	-----------------

EMPRESA: \_\_\_\_\_.

CNPJ: \_\_\_\_\_ - TEL.: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_.

CIDADE: \_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_, DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

PESSOA PARA CONTATO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA  
Representante Legal

**Observação:** emitir em papel que identifique a licitante.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO VII**

**MINUTA DE TERMO DE CONTRATO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2024  
EDITAL Nº 009/2024  
DISPENSA DE LICITAÇÃO - FÍSICA Nº 008/2024**

**CONTRATANTE**

PREFEITURA MUNICIPAL DE XXXXX-XX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Nº XXX, BAIRRO XXXXX  
XXXXXXXX/XX CEP: XXXXXXXXX  
TEL (0XXX) XXXX-XXXX – CNPJ: XXXXXXXXXXXXXXXX

**CONTRATADO**

Razão Social: .....  
Logradouro: ....., Nº ....., BAIRRO .....  
Cidade: ...../....., CEP: .....  
CNPJ: ..... – INSCRIÇÃO ESTADUAL .....  
TEL.: (...) ....., E-mail: \_\_\_\_\_

O Município de XXXXXXXXX, com sede na XXX, representado neste ato pelo Prefeito Municipal Ilmo. Sr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, residente e domiciliado neste município, portador da Cédula de Identidade nº xxxxxxxx, inscrito no CPF sob o nº xxxxxxxx, neste ato denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa “**VENCEDORA DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º xxx/20xx**”, neste ato denominada simplesmente **CONTRATADA**, inscrita no CNPJ sob o n.º ....., com sede ....., representada por ..... (qualificação completa), tendo em vista o julgamento da Comissão de Contratação da Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira, e em observância às disposições da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), e demais



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente *da DISPENSA DE LICITAÇÃO n. .../...*, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)**

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de ....., nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1					
2					
3					
...					

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A Proposta do contratado;
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

**CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1. O prazo de vigência da contratação é de ..... contados do(a) ....., na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

**CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V)**

5.1. O valor total da contratação é de R\$..... (.....)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

### **CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em \_\_/\_\_/\_\_ (DD/MM/AAAA).

7.2. Após o interregno de um ano, e a pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

### **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGACÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

- 8.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 8.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.10. A Administração terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis.
- 8.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

- 9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));
- 9.3. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data de execução de algum dos serviços, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

- 9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 9.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- 9.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 9.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 9.10. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 9.11. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 9.12. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- 9.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- 9.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

9.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

9.17. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

9.18. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

**CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)**

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
- ii. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

iii. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

iv. **Multa:**

1. Moratória de 1% (cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
2. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de 1% do valor do Contrato.

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

11.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

11.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.5. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.6. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).

11.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.8. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

11.10. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução [Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

12.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA ESTADO DE MINAS GERAIS

12.3. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139 da mesma Lei](#).

12.3.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.3.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

12.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

12.6. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)**

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada: 02.06.00.17.512.006.2.0040 MANUT. DOS SERVIÇOS DE ÁGUA/ESGOTO / ANCORADO - 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA.

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei [nº 14.133, de 2021](#), Decretos Municipais, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES**

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao [art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011](#), c/c [art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012](#).

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO (art. 92, §1º)**

17.1. Fica eleito o Foro de Muriaé/MG para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21](#).

[Local], [dia] de [mês] de [ano].

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATADO

**TESTEMUNHAS:**

1-

2-