



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 014/2024

A Secretaria Municipal de Educação de Rosário da Limeira, no uso de suas atribuições, no que lhe confere a Lei Orgânica Municipal:

- 1 - Considerando a necessidade de organizar o quadro de pessoal para dar continuidade ao ano letivo de 2024, nas Escolas da Rede Municipal;
- 2 - Considerando a existência de vaga para a contratação temporária no Quadro do Magistério da Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira;

RESOLVE:

Tornar público vaga existente para contratação de AUXILIAR DE SERVIÇO ESCOLAR, em virtude de necessidades excepcionais desta secretaria, conforme previsto no artigo 59 da Lei Complementar nº35/2014, de 03 de dezembro de 2014.

I – Das funções do objetivo deste edital:

Será oferecida (01) vaga para AUXILIAR DE SERVIÇO ESCOLAR, para atuação na Rede Municipal de Educação de Rosário da Limeira, no turno MATUTINO, conforme Anexo I deste edital.

II - Dos critérios para preenchimento da vaga:

Para preenchimento da vaga obedecer-se-á a seguinte ordem:

- 2.1 - CONCURSO PÚBLICO VIGENTE;
- 2.2 - Tempo de serviço como, AUXILIAR DE SERVIÇO ESCOLAR na Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira;
- 2.3 - Apresentação da seguinte documentação;
 - a) Carteira de Identidade;
 - b) Cadastro de Pessoa Física (CPF)
 - c) Comprovante de quitação com as obrigações militares (somente para candidatos do sexo masculino) ;
 - d) Certidão de Quitação Eleitoral e ou comprovante de votação;
 - e) Certidão de Contagem de Tempo, no cargo acima citado, emitida em modelo próprio, para o candidato que possuir tempo de serviço na Rede Municipal de Rosário da Limeira e ou demais Redes Públicas.
 - f) Comprovante de Residência

2.4 - Para critérios de desempate:

- a) Maior tempo de serviço como AUXILIAR DE SERVIÇO ESCOLAR, na Rede Pública Municipal de Rosário da Limeira;
- b) Maior tempo de serviço como AUXILIAR DE SERVIÇO ESCOLAR, em Escola Pública;
- c) Idade Maior.

2.5 - . Documentos Adicionais:

- a) PIS/PASEP (se tiver);
- b) Certidão de nascimento (se houver);
- c) Certidão de casamento (se casada);
- d) Número de conta bancária individual da Cresol (conta salário) caso possua, para os que ainda não possuem conta salário será dado um prazo de 48 horas para abertura da mesma;

2.6 - O candidato que tiver a documentação aprovada, realizará em ato contínuo, a escolha da vaga a ser ocupada temporariamente, conforme relação de vagas disponíveis constantes do Anexo I deste edital, observando a ordem de classificação.

III – Da Perícia Médica

3.1. Após a realização da convocação o candidato ficará sujeito à realização da Perícia Médica, cujo local, data e horário serão divulgados, posteriormente à convocação.

VI- Das Disposições Finais

4.1 – o Local e data de atuação, constam no Anexo I deste edital.

4.2 – A carga horária do AUXILIAR DE SERVIÇO ESCOLAR, é de 30 horas semanais.

4.3- As vagas previstas no Anexo I deste Edital poderão ser alteradas a qualquer tempo para atender as necessidades específicas de cada Instituição Escolar.

4.4- Excepcionalmente, poderão ser convocados candidatos que não preencham todos os requisitos previstos neste Edital ou na Legislação Municipal Específica, tendo em vista o interesse público.

Rosário da Limeira, 03 de maio de 2024.

Meiry Cristina Curi Vieira
Secretária de Educação
Meiry Cristina Curi Vieira
Secretária Municipal de Educação

Anexo I

EDITAL N° 014/2024

Dia: 06/05/2024

Horas: 9:00H

Local: Secretaria de Educação

Período: 30 dias

Atuação: E. M. AMÉLIO JOSÉ DA SILVA (ANCORADO)

Rosário da Limeira, 03 de maio de 2024.

Meiry Cristina Curi Vieira
Secretária Municipal de Educação

M. Américo
Meiry Cristina Curi Vieira
Secretária Municipal de Educação