



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSÁRIO DA LIMEIRA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

DESPACHO:

Defiro a solicitação da secretaria municipal de administração, futuras e eventuais aquisições de materiais gráficos em geral, faixas, banners dentre outros itens correlatos, conforme descritos e especificados no anexo I, destinados à atender a demanda de todas as Secretarias Municipais, conforme especificações constantes no Termo de Referência e modelo de proposta em anexo.

Nos termos do § 3º do art. 75 da Lei Federal 14.133/2021, *“concedo o prazo de 03 (três) dias úteis para o recebimento de propostas adicionais para fins de execução dos serviços ora mencionados. ”*

Findo o prazo de 03 (três) dias úteis, determino a verificação da existência de crédito orçamentário e disponibilidade financeira para ocorrer às respectivas despesas, bem como a escolha da proposta mais vantajosa, para que tudo ocorra na forma da Lei.

Para formulação de propostas, o modelo de cotação com as devidas especificações se encontra no Portal do município de Rosário da Limeira/MG.

Município de Rosário da Limeira/MG, 17 de agosto de 2022.

José Maria Pinto da Silva
PREFEITO MUNICIPAL